

ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΕΤΟΣ 2026 – Φόρος Εισοδήματος
(Σύμφωνα με τον περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμο αρ.118(Ι) του 2002 όπως τροποποιήθηκε)

ΣΗΜ. Πριν συμπληρώσετε το έντυπο παρακαλώ διαβάστε τις οδηγίες και τις σημειώσεις στη δεύτερη σελίδα, καθώς και τους οδηγούς, τις συχνές ερωτήσεις και τα παραδείγματα που βρίσκονται στην [ιστοσελίδα του Τμήματος Φορολογίας](#). Συμπληρώστε υποχρεωτικά όλα τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο *. Για πλήρη λειτουργικότητα σε υπολογιστές και κινητές συσκευές, συνιστάται η χρήση της εφαρμογής Adobe Acrobat Reader .

Όνομα Υπαλλήλου*: Α.Κ.Α.*:
Διεύθυνση κατοικίας*:
Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου*:
Αριθμός Φορολογικής Ταυτότητας (Α.Φ.Τ.):* Αρ. Τηλεφώνου*:

ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ

ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ				ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
ΜΕΡΟΣ Α. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ			€	€
1. Μισθωτές Υπηρεσίες και οφέλη που εμπίπτουν στις αποδοχές των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (σημ.)				
2. Οφέλη και άλλα ποσά που δεν εμπίπτουν στις αποδοχές των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (σημ.)				
3. (α)Σύνταξη Κοινωνικών Ασφαλίσεων και σύνταξη Χηρείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων με κανονικούς συντελεστές (β)Επιθυμώ να γίνεται παρακράτηση φόρου για αυτές τις συντάξεις. (Σημειώστε Χ εάν εφαρμόζεται) (σημ.)				
4. Μεικτά Ενοίκια (σημ.)				
5. Εισοδήματα από άλλες πηγές (σημ.)				
6. ΟΛΙΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ				
7. Μείον εισοδήματα που δεν φορολογούνται (σημ.)				
8. ΟΛΙΚΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ [Α6 – Α7] με κανονικούς συντελεστές				
9. (α)Σύνταξη Χηρείας από εργοδότη - Σημειώστε Χ στο κουτί αν επιλέγετε να φορολογηθεί χωριστά (σημ.) και (β)Δηλώστε το ποσό της σύνταξης χηρείας που λαμβάνετε από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων				(α)
				(β)
10. Εισόδημα ΟΕΕ και ΟΣΕΚΑ με ειδικό συντελεστή 8% από τον εργοδότη αυτό. Σημειώστε Χ στο κουτί, αν επιλέγετε χωριστή φορολογία (σημ.)				(α)
				(β)
ΜΕΡΟΣ Β. Μείον: ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΦΑΙΡΕΣΕΙΣ				
1. Συνδρομές σε Συντεχνία ή και Επαγγελματικά Σώματα				
2. Έκπτωση για πρώτη εργοδότηση (σημ.)				
3. Ασφάλεια κατοικίας έναντι φυσικών καταστροφών (μέχρι €500)				
4. Αφαιρέσεις για ενοικιαζόμενα υποστατικά (Κεφαλαιουχικές εκπτώσεις, Τόκοι και 20% επί μεικτού ενοικίου για έξοδα ενοικιαζόμενων υποστατικών) (σημ.)				
5. Άλλες Αφαιρέσεις (σημ.)				
6. ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ [Α8 – (σύνολο Β1 ως Β5)]				
7. Ταμεία Σύνταξης, Προνοίας, Υγείας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Ασφάλιστρα Υγείας (σημ.)				
8. Εισφορές υπαλλήλου στο ΓεΣΥ				
9. Ασφάλιστρα ζωής, μόνιμης ή και πρόσκαιρης, ολικής ή και μερικής ανικανότητας (σημ.)				
10. Εκπτώσεις για εξαρτώμενα τέκνα. Επιλέξτε τι ισχύει για την περίπτωση σας. (σημ.)				
11. Έκπτωση ενοικίου κύριας κατοικίας ή τόκους εξυπηρετούμενου δανείου κύριας κατοικίας (σημ.)				
12. Έκπτωση δαπάνης ενεργειακής αναβάθμισης κύριας κατοικίας ή αγοράς ηλεκτρικού οχήματος (σημ.)				
13. Δαπάνη Επένδυσης σε Καινοτόμες Επιχειρήσεις (σημ.)				
14. Εγώ ο/η* δηλώνω ότι έχω διαβάσει τις οδηγίες της δεύτερης σελίδας και ως εκ τούτου δηλώνω ότι τα πιο πάνω είναι αληθή και ορθά.				
Υπογραφή* Ημερομηνία *				
15. ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΤΩΣΕΩΝ (Σύνολο Β1 ως Β13, αγνοώντας τον ενδιάμεσο υπολογισμό)				
16. ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΜΕ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ (Α8 – Β15)				
ΜΕΡΟΣ Γ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΥ		ΕΙΣΟΔΗΜΑ	Συντελεστές	ΦΟΡΟΣ
Από	€ 0 μέχρι € 22 000		@ 0 %	---
Από	€ 22 001 μέχρι € 32 000		@ 20 %	
Από	€ 32 001 μέχρι € 42 000		@ 25 %	
Από	€ 42 001 μέχρι € 72 000		@ 30 %	
Από	€ 72 001 και άνω		@ 35 %	
1. ΦΟΡΟΣ ΣΤΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ				
2. ΦΟΡΟΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΠΟΚΟΠΕΙ →για φορολογητέο εισόδημα + για σύνταξη χηρείας+ με ειδικούς συντελεστές [(Γ1 Χ(Α1+Α2+Α3 ¹) ÷ Α6)+(Α9α + Α9β ¹ -22 000) Χ 20%)+(μέγιστο μεταξύ Α10(α+β) Χ 8% και €10 000)] (σημ.)				
3. ΑΠΟΚΟΠΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ: ΜΗΝΙΑΙΑ (Γ2 ÷13 ή Γ2 ÷12 ανάλογα) \ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ (Γ2 ÷52)				
4. ΕΤΗΣΙΑ ΑΠΟΚΟΠΗ ΓεΣΥ στο εισόδημα των γραμμών Α2, Α9α και Α10α. Όταν κατά τη διάρκεια του έτους το ετήσιο εισόδημα των Α1, Α2, Α9 και Α10 υπερβεί τις €180 000 σταματά η παρακράτηση (σημ.)				

¹ Προσθέστε το ποσό ΜΟΝΟ εάν έχει δοθεί έγκριση του υπαλλήλου για παρακράτηση (Έντυπο Τ.Φ.59) 2026

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Οδηγίες προς Υπαλλήλους

- Αφού συμπληρώσετε τη δήλωση αυτή μέχρι και το μέρος Β14 (εκτός των Α1, Α2, Α6, Α8 και Β6), παραδώστε την στον εργοδότη σας. Αν δεν υποβάλετε τη δήλωση αυτή ο εργοδότης σας είναι υποχρεωμένος να μη σας παραχωρήσει οποιαδήποτε έκπτωση.
- Ο εργοδότης σας, αφού συμπληρώσει τη δεύτερη στήλη με τα ποσά και τα σύνολα με τους περιορισμούς των εκπτώσεων και αφαιρέσεων, θα υπολογίσει το φορολογητέο εισόδημα και το φόρο σας.
- Α3 μέχρι Α5. Καταχωρίστε εισόδημα από άλλες πηγές κατά την διάρκεια του έτους όπως, από προηγούμενη εργοδότηση, σύνταξη (σημ. 4), συνεταιρισμό, ενοίκια, εισόδημα από διατηρητέα, εισόδημα από ελεύθερο επάγγελμα, τόκους, μερίσματα, εξαργύρωση ασφαλιστικού συμβολαίου ζωής και μερική εξαγορά ασφαλιστικού συμβολαίου. Στην περίπτωση εξαργύρωσης ασφαλιστικού συμβολαίου ζωής (αν το συμβόλαιο αφορά ταυτόχρονα σε ζωή και σε ανικανότητα τότε όλο το συμβόλαιο θεωρείται ότι αφορά σε ασφάλεια ζωής) εντός τριών ετών από την ημερομηνία του συμβολαίου, προστίθεται στο εισόδημα να φορολογηθεί μαζί με τα άλλα εισοδήματα, με κανονικούς συντελεστές, τότε η σύνταξη χρεώσεως από τις ΥΚΑ να καταχωρηθεί στο Α3. Αν η σύνταξη χρεώσεως προέρχεται από τον Εργοδότη στον οποίο υποβάλλετε το έντυπο αυτό, ο εργοδότης θα το συμπεριλάβει στο Α2 και αν προέρχεται από άλλη πηγή να το καταχωρήσετε στο Α5. Στην περίπτωση φορολόγησής με κανονικούς συντελεστές οι απαλλαγές που αφορούν στις συντάξεις χρεώσεως, να συμπεριληφθούν με τις άλλες εκπτώσεις και αφαιρέσεις.
- Α7 Καταχωρίστε τα αφορολόγητα εισοδήματα που έχετε συμπεριλάβει στο Α5, όπως εισόδημα από διατηρητέα, τόκους, μερίσματα και ορισμένες συντάξεις (η σύνταξη που χορηγείται στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας και το μέρος της σύνταξης που χορηγείται στον Πρόεδρο της Βουλής των Αντιπροσώπων κατά την αποχώρησή τους από το λειτουργήμα αυτό, οι συντάξεις και έκτακτα επιδόματα που χορηγούνται δυνάμει των περί Ανακουφίσεως Παθόντων Νόμων).
- Α10. Αν διεκδικείτε τον ειδικό συντελεστή φορολόγησης 8% με ελάχιστο φόρο €10.000 για συμμετοχή επί της δημιουργίας υπεραξίας ΟΕΕ ή/και αμοιβή απόδοσης ΟΣΕΚΑ (άρθρα 20β και 20γ αντίστοιχα) καταχωρίστε Χ στο κουτί. Η επιλογή αυτή πρέπει να γίνεται για κάθε έτος ξεχωριστά. Ο εργοδότης σας θα καταχωρίσει το εισόδημα που υπόκειται σε εισφορές κοινωνικών ασφαλίσεων στη γραμμή Α10β και το υπόλοιπο στη γραμμή Α10α. Σε αντίθετη περίπτωση τα ποσά θα καταχωρισθούν στην γραμμή Α1 και Α2 ανάλογα, από τον εργοδότη σας.
- Β2. Στις περιπτώσεις όπου διεκδικείτε έκπτωση για πρώτη εργοδότηση στη Δημοκρατία δικαιούστε να αφαιρέσετε είτε (α) το 20% της αμοιβής από οποιαδήποτε εργοδότηση με μέγιστο ποσό € 8.550 είτε (β) το 50% της αμοιβής από οποιαδήποτε εργοδότηση νοουμένου ότι ο μισθός από την εργοδότηση υπερβαίνει τις €100.000 κατά το φορολογικό έτος σύμφωνα με την ερμηνευτική εγκύκλιο 2017/4 (ΕΕ04), είτε (γ) το 50% της αμοιβής από εργοδότηση νοουμένου ότι ο μισθός από την εργοδότηση υπερβαίνει τις €55.000 κατά το φορολογικό έτος σύμφωνα με τις εγκυκλίους 2022/10 και 2024/04.
- Β4. Στην περίπτωση που έχετε δηλώσει ενοίκια στο Α4 δικαιούστε να διεκδικήσετε κεφαλαιουχικές εκπτώσεις και τόκους για τα υποστατικά αυτά. Στην περίπτωση εισοδημάτων από ενοίκια **κτιρίων** αφαιρείται ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) από το μικτό ενοίκιο **κτιρίων μόνο**. Αν δεν έχετε δηλώσει εισόδημα από ενοίκια ο εργοδότης δεν θα σας παραχωρήσει τα ποσά αυτά.
- Β5. Στην περίπτωση όπου διεκδικείτε οποιοδήποτε ποσό στο Β5, **θα πρέπει να παρουσιάσετε τεκμήρια στον εργοδότη σας για την ορθότητά τους**. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα παραχωρηθεί οποιαδήποτε αφαίρεση / έκπτωση. Εάν εργοδοτείστε σε μόνιμη εγκατάσταση του εργοδότη στο εξωτερικό, ο εργοδότης θα συμπεριλάβει εδώ τον υπολογισμό της απαλλαγής που δικαιούστε.
- Β7 έως Β9. Καταχωρίστε μόνο τα ποσά που δεν παρακρατούνται από τον εργοδότη αυτόν. Το ολικό ποσό των εισφορών του τρέχοντος έτους για Ασφάλιστρα Ζωής, Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής, ΓεΣΥ, Σχέδιο Σύνταξης, Ταμεία Σύνταξης και Προνοίας και Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, δεν πρέπει να ξεπερνά το ένα πέμπτο του φορολογητέου εισοδήματός σας (δηλαδή το 1/5 του Β6), νοουμένου ότι τα πιο πάνω είναι εγκεκριμένα από τον Έφορο Φορολογίας. Τα Ταμεία Υγείας, Συντάξεων και Προνοίας υπόκεινται σε πρόσθετο περιορισμό πριν το 1/5, βλέπε σημείωση 19 των εργοδοτών.
- Β9. Για Ασφάλειες Ζωής, μόνιμης ή και πρόσκαιρης, ολικής ή και μερικής ανικανότητας, το ασφάλιστρο που **πληρώθηκε για το έτος** δεν πρέπει να υπερβαίνει το 7% του ασφαλιζόμενου ποσού που **αφορά εσάς και όχι άλλο/α πρόσωπο/α**.
- Β10. Χορηγείται έκπτωση €1.000 για το πρώτο, €1.250 για το δεύτερο και €1.500 για το τρίτο και κάθε επιπρόσθετο **εξαρτώμενο τέκνο** νοουμένου ότι πληρούνται τα **εισοδηματικά κριτήρια** και κάτω από **προϋποθέσεις**. Στις περιπτώσεις **μονογονεϊκής οικογένειας** διπλασιάζεται το ποσό της έκπτωσης. Παρακαλώ διαβάστε προσεκτικά τον οδηγό στην ιστοσελίδα του Τμήματος για τα εισοδηματικά κριτήρια, τις προϋποθέσεις, της ερμηνείας του εξαρτώμενου τέκνου και της μονογονεϊκής οικογένειας.
- Β11 και Β12. Νοούμενο ότι πληρούνται τα **εισοδηματικά κριτήρια** και κάτω από **προϋποθέσεις**, παραχωρείται σε κάθε σύζυγο, **σύμψυχο ή μονήρες πρόσωπο** έκπτωση έως α) €2.000 για τόκους **εξυπηρετούμενου στεγαστικού δανείου** για αγορά ή ανέγερση κύριας κατοικίας στη Δημοκρατία, για το οποίο καταβάλλονται ανελλιπώς οι δόσεις ή για ενοίκιο που καταβάλλεται για τη χρήση κύριας κατοικίας στη Δημοκρατία και β) έως €1.000 για κεφαλαιουχικές δαπάνες που διενεργούνται για i) τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κύριας κατοικίας στη Δημοκρατία ii) τεχνικά συστήματα ενεργειακής απόδοσης κύριας κατοικίας στη Δημοκρατία, συστήματα ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, καθώς και μπαταρίες αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας και iii) ηλεκτρικά οχήματα που εγγράφονται στο Τμήμα Οδικών Μεταφορών. Παρακαλώ διαβάστε προσεκτικά τον οδηγό στην ιστοσελίδα του Τμήματος για τα εισοδηματικά κριτήρια, τις προϋποθέσεις και τις ερμηνείες του εξυπηρετούμενου στεγαστικού δανείου, του σύμψυχο και του μονήρους προσώπου.
- Β13. Το ποσό περιορίζεται στο 50% του εισοδήματος μετά από όλες τις αποκοπές συμπεριλαμβανομένων υγείας κ.λ.π., ζωής και προνοίας κ.λπ. (Β6 μείον Β7 έως Β12).

Οδηγίες προς εργοδότες

- Όλοι οι υπάλληλοι σας πρέπει, για κάθε έτος, να συμπληρώσουν και να υπογράψουν το έντυπο Τ.Φ.59. Διευκρινίζεται ότι ο διευθυντής εταιρείας, ή άλλο πρόσωπο που ασχολείται με την διεύθυνση της, θεωρείται ότι είναι μισθωτός. Εάν δεν υποβληθεί Τ.Φ.59 δεν θα παραχωρήσετε καμία έκπτωση πέραν των εισφορών που είναι σε γνώση σας (δηλαδή Β7 & Β8).
- Α1 και Α2. Συμπληρώστε τη δεύτερη στήλη του Α1 με το υπολογιζόμενο ετήσιο εισόδημα και οφέλη, του οποίου η παρακράτηση εισφορών για ΓεΣΥ εμπίπτει στις αρμοδιότητες των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) π.χ. ωφέλημα για οικία. Εισοδήματα που δεν εμπίπτουν καταχωρίζονται στο Α2 π.χ. ανταμοιβή συμβούλου, λογιζόμενο ωφέλημα τόκων σε χρεωστικά υπόλοιπα. Παρακαλώ λάβετε υπόψη σας τις σημειώσεις 4 και 6 πιο πάνω.
Στο εισόδημα περιλαμβάνονται, Μισθός / Ημερομίσθιο, Αμοιβή για υπερωριακή εργασία, Φιλοδωρήματα, Επιδόματα, Μερίδιο επί των κερδών, Τυχρά, Δικαιώματα, Προμήθειες, Συντάξεις, Ετήσια αξία διαμονής, καταλύματος στέγης διατροφής ή άλλου τυχερού επιδόματος (χρηματικού ή μη) που χορηγούνται για μισθωτές υπηρεσίες. (Άρθρο 6(3) του Περὶ Βεβαιώσεως και Εισπράξεως Φόρων Νόμου, 4/78 όπως τροποποιήθηκε) καθώς και τα λογιζόμενα οφέλη που προβλέπει ο περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμος 118(Ι)/2002 όπως τροποποιήθηκε. Ο φόρος που αναλογεί στα φιλοδωρήματα ή έκτακτα εισοδήματα (ad hoc) που καταβάλλονται, παρακρατείται τον μήνα κατά τον οποίο καταβάλλεται το ποσό αυτό στον εργαζόμενο.
- Α9 και Α10. Ειδικοί συντελεστές, εφόσον γίνει επιλογή από τον υπάλληλο. Παρακαλώ λάβετε υπόψη σας τη σημείωση 4 και 6 πιο πάνω.
Σύνταξη Χρεώσεως: Συμπεριλάβετε στο Α9α την σύνταξη χρεώσεως που εσείς καταβάλλετε στον υπάλληλο. Για το ποσό στο Α9α οφείλετε να παρακρατήσετε ΓεΣΥ και Φόρο Εισοδήματος. Αν ο υπάλληλος σας εξουσιοδοτήσει, μπορείτε να αποκόψετε και Φόρο Εισοδήματος και για την σύνταξη χρεώσεως των ΥΚΑ καταχωρώντας την στο Α9(β). Σε αυτή την περίπτωση δεν θα πρέπει να την καταχωρήσετε στο Α3.
Ειδικός συντελεστής 8%: Καταχωρίστε στην γραμμή Α10β τα ποσά που συμπεριλαμβάνονται στις αποδοχές για σκοπούς Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το υπόλοιπο στην γραμμή Α10α. Για τα εισοδήματα στο Α10α και Α10β πρέπει να παρακρατήσετε φόρο, ενώ για τα εισοδήματα Α10α πρέπει να παρακρατήσετε και ΓεΣΥ.
- Συμπληρώστε τα Β1-Β5 στη δεύτερη στήλη λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς που αναφέρονται στις οδηγίες πιο πάνω για το Μέρος Β και κάνετε τον ενδιάμεσο υπολογισμό στο Β6.
- Β7. Συμπληρώστε, συνυπολογίζοντας και τα ποσά που θα παρακρατήσετε και εσείς ως εργοδότης, τα ποσά των συνεισφορών σε Ταμεία Σύνταξης, Προνοίας κ.λπ. λαμβάνοντας υπόψη τον περιορισμό των εισφορών σε ταμεία/σχέδια υγείας (μέγιστο 2% των εισοδημάτων) και σε συνταξιοδοτικά ταμεία/σχέδια (μέγιστο 10% των εισοδημάτων) ανάλογα με την έγκριση του ταμείου.
- Συμπληρώστε τα Β7-Β13 στη δεύτερη στήλη λαμβάνοντας υπόψη τους σχετικούς περιορισμούς που αναφέρονται πιο πάνω και υπολογίστε το σύνολο των εκπτώσεων και το φορολογητέο εισόδημα.
- Γ1 και Γ2. Υπολογίστε το φόρο στο φορολογητέο εισόδημα καθώς και το φόρο που πρέπει να αποκοπεί **αν το αποτέλεσμα της οποιασδήποτε παρένθεσης είναι θετικό**. Δηλαδή υπολογίστε τον φόρο που αναλογεί στο μισθό/σύνταξη που καταβάλλεται από εσάς ή/και τις κοινωνικές ασφαλίσεις στον υπάλληλο σας, προσθέτοντας τυχόν φόρο από σύνταξη χρεώσεως (αν αυτή φορολογείται χωριστά) και φόρο με ειδικούς συντελεστές. ΔΕΝ παρακρατείτε φόρο που αναλογεί σε εισοδήματα που προέρχονται από άλλες πηγές πλην των συντάξεων Κοινωνικών Ασφαλίσεων (βλέπε σημείωση 3).
- Γ4. Για τα εισοδήματα που καταβάλλετε εσείς ως εργοδότης πρέπει να παρακρατείτε για ΓεΣΥ 2,65%. Όταν τα εισοδήματα αυτά (Α1, Α2, Α9 και Α10) ξεπερνούν τις €180.000 τότε παύετε να παρακρατείτε εισφορά ΓεΣΥ για τους επόμενους μήνες στα εισοδήματα των γραμμών Α2, Α9α και Α10α.



ΤΜΗΜΑ
ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ
TAX DEPARTMENT